



**DETERMINAZIONE N. 4 DEL 26.03.2018**  
**Indizione di gara d'appalto**

Il Sovrintendente,

determina

di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di materiale tipografico.

In applicazione dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è stata verificata l'indisponibilità sul MEPA dei materiali tipografici oggetto della presente fornitura.

Periodo contrattuale: due anni a partire dalla data di inizio contratto prevista per il mese di luglio 2018 con possibile di rinnovo di anni uno.

Le forniture oggetto del presente appalto per un importo complessivo stimato di euro 204.994 (iva esclusa) vengono articolate in 3 lotti:

- 1°LOTTO - MATERIALI DI CANCELLERIA euro 6.283 +iva (di cui euro 4.189+iva per i servizi biennali ed euro 2.094+iva per l'eventuale rinnovo annuale);
- 2°LOTTO - STAMPATI DIGITALI euro 23.728+iva (di cui euro 15.819+iva per i servizi biennali ed euro 7.909+iva per l'eventuale rinnovo annuale);
- 3°LOTTO - STAMPATI OFFSET euro 174.982+iva (di cui euro 116.655+iva per i servizi biennali ed euro 58.327+iva per l'eventuale rinnovo annuale).

Stabilisce di invitare alla gara le seguenti ditte che sono in grado di fornire i materiali richiesti da questa Fondazione:

1. CASTELLO SRL - STRADA SAN GIORGIO 1 - 10036 SETTIMO T.SE (TO)
2. FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
3. GRAF ART SRL - OFFICINA GRAFICHE ARTISTICHE SRL - V.LE INDUSTRIE, 30 - 10078 VENARIA
4. LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO)
5. MOGLIA SRL - VIA SANSOVINO 243/65E - 10150 TORINO
6. SGI - SOCIETA' GENERALE DELL'IMMAGINE SRL - VIA POMARO, 305 - 10136 TORINO
7. SILGRAFICA S.A.S. - VIA SAN PAOLO, 25 - 10044 PIANEZZA (TO)
8. TIPO STAMPA S.R.L. - CORSO MONCALIERI, 448 - 10133 TORINO
9. TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L. - VIA DELLA LIBERTÀ, 36 - 10095 GRUGLIASCO (TO)
10. TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGIO 39 - 10154 TORINO
11. WALBER SRL - CORSO TAZZOLI 215/10 - 10121 TORINO

Nomina i seguenti Responsabili del Procedimento:

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Dott. Carlo Carra;

Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione: Dott.ssa Paola Giunti.

Il Sovrintendente  
Valter Vergnano

Prot. n. 291  
Torino, 27/03/2018  
Bm/Mvl

Spettabile Ditta  
vedasi  
elenco  
allegato

**Oggetto: Procedura negoziata finalizzata alla stipula di una convenzione per la stampa di materiale tipografico.**

La Vostra Ditta è invitata a partecipare alla procedura in oggetto secondo le modalità di seguito descritte e tutte le prescrizioni contenute nel capitolato d'appalto allegato.

Periodo contrattuale: due anni a partire dalla data di inizio contratto prevista per il mese di luglio 2018 con possibile di rinnovo di anni uno.

Le forniture oggetto del presente appalto per un importo complessivo stimato di euro 204.994 (iva esclusa) vengono articolate in 3 lotti:

- 1° LOTTO - MATERIALI DI CANCELLERIA (allegato 3a) - CIG [7434135A44] euro 6.283 +iva (di cui euro 4.189+iva per i servizi biennali ed euro 2.094+iva per l'eventuale rinnovo annuale);
- 2° LOTTO - STAMPATI DIGITALI (allegato 3b) -CIG [7434161FB7] euro 23.728+iva (di cui euro 15.819+iva per i servizi biennali ed euro 7.909+iva per l'eventuale rinnovo annuale);
- 3° LOTTO - STAMPATI OFFSET (allegato 3c) -CIG [7434170727] euro 174.982+iva (di cui euro 116.655+iva per i servizi biennali ed euro 58.327+iva per l'eventuale rinnovo annuale).

#### **DOCUMENTI CHE DOVRA' CONTENERE L'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere formulata presentando le seguenti dichiarazioni e i seguenti documenti:

##### **BUSTA 1 "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI":**

1. Dichiarazioni di cui agli allegati 1), 1A), 1B), 1C), 1D) e 1E) presentate e sottoscritte dal legale rappresentante e/o dai soggetti indicati nelle stesse dichiarazioni, attestanti il possesso, alla data di presentazione delle offerte, a pena di esclusione dei requisiti ivi indicati.

Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore/i ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.

La Stazione Appaltante verificherà il possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dalla Deliberazione n. 111/2012 - Attuazione dell'art. 6bis del D.lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012.

A tale scopo l'operatore economico, dovrà registrarsi al servizio AVCPASS, seguendo le relative istruzioni e ottenere dal sistema l'identificativo "PASSOE" relativo al CIG [7434170727].

Il PASSOE è da inserire nella busta "A" – documenti amministrativi".

MV

2. Copia della lettera d'invito e del "Capitolato per gara d'appalto tipografie - Specifiche tecniche materiali stampa" sottoscritti per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente.

**BUSTA 2 "OFFERTA ECONOMICA":**

L'offerta economica dovrà essere inserita, senza altri documenti, in una busta sigillata su cui dovrà essere riportato:

- il nome o la ragione sociale del concorrente;
- la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO**".

L'offerta economica dovrà essere formulata nel seguente modo:

- a) dovrà essere restituito l'allegato 2 "Capitolato per gara d'appalto tipografie Specifiche tecniche materiali stampa" debitamente firmato in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta o da persona avente poteri di firma idonei ad impegnare la Ditta, compilato con l'indicazione dei prezzi unitari offerti per ogni singola voce (per tirature e varianti).
- b) dovranno essere restituiti i prospetti allegati n. 3a), 3b) e 3c) compilati con i prezzi corrispondenti.

In caso di tipologie non trattate, l'offerta potrà essere riferita anche solo ad una parte delle lavorazioni richieste, comunque non inferiore a:

- n. 5 tipologie tra quelle previste all'allegato 3a);
- n. 8 tipologie tra quelle previste all'allegato 3b);
- n. 12 tipologie tra quelle previste all'allegato 3c).

In caso di discordanza tra i prezzi indicati in Capitolato e quelli indicati nei prospetti suddetti, faranno fede i prezzi indicati in quest'ultimi.

Si precisa inoltre che i prezzi indicati nell'allegato 2 Capitolato serviranno unicamente a prestabilire, in caso di aggiudicazione, i prezzi contrattualmente vincolanti, ma non entreranno a far parte della valutazione ai fini dell'aggiudicazione che avverrà secondo le modalità previste al successivo paragrafo "**AGGIUDICAZIONE**".

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 27 aprile 2018** in una busta chiusa contenente al suo interno la BUSTA 1 "DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" e la BUSTA 2 "OFFERTA ECONOMICA".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi, esso non pervenga entro il termine perentorio fissato. Non si darà quindi luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine indicato oppure che non siano regolarmente chiusi e sigillati. Parimenti non si procederà alla apertura delle offerte economiche qualora non siano anch'esse regolarmente chiuse e sigillate.

In caso di rinuncia si prega inviare comunicazione scritta entro la data sopra citata.

Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "**CONTIENE OFFERTA ECONOMICA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA STAMPA DI MATERIALE**".





**TIPOGRAFICO**", la ragione sociale e la sede dell'offerente e la busta dovrà essere trasmessa al seguente indirizzo:

FONDAZIONE TEATRO REGIO DI TORINO  
SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI e APPALTI  
Piazza Castello n. 215  
10124 TORINO

### **AGGIUDICAZIONE**

I prezzi oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione della gara in oggetto saranno esclusivamente quelli indicati nei prospetti allegati n. 3a), 3b) e 3c) .

**L'appalto verrà aggiudicato, per ciascun lotto, alla Ditta che avrà conseguito il maggior numero di migliori risultati calcolati come di seguito:**

**"prezzo unitario offerto per ciascun materiale x il corrispondente fattore ponderale x la tiratura di riferimento".**

**E' ammessa la possibilità di aggiudicare separatamente la fornitura dei singoli lotti anche a Ditte diverse.**

La Fondazione si riserva inoltre di effettuare un'aggiudicazione parziale o di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

### **ALTRE PRESCRIZIONI**

Si precisa che non è consentito ad una stessa impresa di presentare contemporaneamente offerte per proprio conto e in qualità di fornitore o subappaltatore di altri concorrenti.

La campionatura dei materiali indicati nell'allegato capitolato è disponibile per consultazione presso l'Ufficio Stampa, previo appuntamento, telefonando al n. 011/8815229 (Sig. Massimo Martino).

Nessun compenso spetta alle Ditte per lo studio e per la compilazione delle offerte presentate.

### **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

1) La stipula della convenzione in oggetto non darà vita, per la/e Ditta/e aggiudicataria/ie, ad alcun rapporto di esclusiva nella fornitura del materiale tipografico, rimanendo salvo il diritto della Fondazione di rivolgersi, quando il caso lo comporterà, ad altre Ditte.

La Fondazione si riserva fin da ora la facoltà di affidare all'attuale fornitore la stampa, nel mese di luglio p.v, di eventuali materiali tipografici relativi alla Stagione 2017/2018.

me

- 2) Le Ditte aggiudicatrici dei materiali dovranno costituire una garanzia definitiva, con le modalità di cui all'art. 103 del Dlgs. 50/2016, per gli importi di seguito indicati:
- 1° LOTTO (prospetto 3a), garanzia definitiva di importo pari ad euro 628,00;
  - 2° LOTTO (prospetto 3b), garanzia definitiva di importo pari ad euro 2.373;
  - 3° LOTTO (prospetto 3c), garanzia definitiva di importo pari ad euro 17.498.
- 3) L'offerta presentata è impegnativa per la Ditta ed i prezzi non potranno subire variazioni per tutta la durata della convenzione, anche in caso di variazione dei costi della carta.
- 4) Le forniture potranno essere effettuate a fronte di ordinativo aperto per un importo predeterminato. Dopo l'emissione dell'ordinativo, non verranno riconosciute varianti ai fini economici senza la preventiva autorizzazione scritta del Teatro Regio.  
La Fondazione riconoscerà solo le tirature richieste.
- 5) In caso di ritardo rispetto alla data di consegna dei materiali tipografici di volta in volta richiesti è fissata una penale pari a 250 euro al giorno senza pregiudizio dei maggiori danni.  
In caso di inadempimento dell'aggiudicatario, l'Amministrazione ha facoltà di interpellare e di stipulare, con la seconda Ditta in graduatoria, un contratto per il servizio in oggetto alle condizioni economiche già proposte dalla stessa in sede di offerta.  
In tal caso il soggetto inadempiente dovrà farsi carico di ogni eventuale onere aggiuntivo senza pregiudizio dei maggiori danni.
- 6) La fatturazione dovrà avvenire mensilmente riepilogando tutte le richieste evase in tale periodo. Si precisa che questa Fondazione è soggetta al regime di "split payment", pertanto tutte le fatture emesse nei confronti del Teatro Regio dovranno evidenziare, oltre al numero e alla data dell'ordine di riferimento e al codice CIG, quanto segue:
- la base imponibile
  - l'aliquota e l'ammontare dell'IVA
  - l'ammontare da pagare (al netto dell'IVA)
  - il riferimento normativo: "Operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ovvero *split payment* ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n.633/72".

**L'imballo, il trasporto, la consegna e lo stivaggio nei magazzini del Teatro Regio o presso la ditta incaricata della distribuzione/spedizione in Torino o prima cintura saranno a carico dello Stampatore e dovranno pertanto essere compresi nei prezzi applicati.**

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario a 60 gg. ricevimento fattura elettronica fine mese

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

ME

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- 7) Durante il periodo di validità della presente convenzione, non sarà ammessa la cessione del contratto ad altra impresa. In caso di cessione della Ditta nel suo complesso o di un suo ramo aziendale, il presente contratto non potrà essere ceduto senza l'espressa approvazione della Fondazione.
- 8) La ditta, qualora non ancora inserita nell'Albo Fornitori della Fondazione, dovrà presentare istanza di ammissione al predetto albo, come regolamentato sul sito internet della Fondazione alla voce <http://www.teatroregio.torino.it/bandi-e-noleggi> - Regolamenti e Informativa per i fornitori.
- 9) La ditta dichiara di aver preso visione del Codice Etico e del Modello organizzativo, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs.231/2001 disponibili sul sito internet della Fondazione Teatro Regio e si impegna al rispetto dei principi comportamentali stabiliti nei documenti in questione e a tutte le prescrizioni ivi contenute. La ditta prende altresì atto dell'adozione del Piano Triennale Anticorruzione ai sensi della L. 190/2012 da parte della Fondazione Teatro Regio.
- 10) E' esclusa la competenza arbitrale. In caso di controversie il foro competente sarà esclusivamente quello di Torino.

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato si rimanda alle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia.

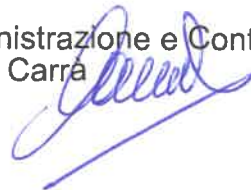
Potranno essere richiesti chiarimenti ai seguenti numeri telefonici:

011/8815229      Sig. Massimo Martino per argomenti di carattere tecnico;  
011/8815260      Dott.ssa Maria Vincenza Losito per argomenti di carattere amministrativo.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Dott. Carlo Carrà;  
Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione: Dott.ssa Paola Giunti.

Nell'attesa di ricevere una Vostra risposta cogliamo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Direttore Amministrazione e Controllo  
Carlo Carrà



**ALLEGATO 1**

Spett.le  
Fondazione Teatro Regio di Torino  
Piazza Castello 215  
10124 Torino

Oggetto: Procedura negoziata finalizzata alla stipula di una convenzione per la stampa di materiale tipografico.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

in qualità di legale rappresentante dell'Impresa

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_,

tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - fax. \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Partita IVA n. \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC: \_\_\_\_\_ al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D.Lgs. 50/2016

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445 del 28.12.2000 quanto segue:**

a. di essere iscritto presso Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

dichiara gli estremi dell'iscrizione (numero e data) \_\_\_\_\_,

indicazione di natura giuridica \_\_\_\_\_, ragione sociale/denominazione \_\_\_\_\_,

sede legale \_\_\_\_\_ e oggetto dell'attività \_\_\_\_\_

- i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) dei seguenti soggetti:

➤ in caso di impresa individuale del:

titolare e direttore tecnico

*me*

- in caso di società in nome collettivo del:  
soci e direttore tecnico \_\_\_\_\_

- in caso di società in accomandita semplice del:  
soci accomandatari e direttore tecnico \_\_\_\_\_

- in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio dei:

membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (compresi, Collegio Sindacale e Organismo di Vigilanza), dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo (compresi i procuratori generali o speciali), del direttore tecnico e del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza

- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito:  
 non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3, del Codice,

ovvero

indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito

b. codice fiscale \_\_\_\_\_ /partita I.V.A. \_\_\_\_\_

- c. di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 - possesso dei requisiti di ordine generale- compilare dichiarazione allegato 1A);





- d. l'inesistenza delle cause ostative di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i. (disposizione antimafia)
- e.  di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12/3/99 e s.m.i.,  
ovvero, qualora non soggetti a tali obblighi,  
 dichiara la condizione di non assoggettabilità alla Legge 68/99 \_\_\_\_\_
- f. di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e territoriale stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto;
- g. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali;
- h. di essere in regola con gli obblighi e con le disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008;
- i. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato d'appalto firmati in ogni pagina per accettazione;
- j. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica;
- k. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- l. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- m. di impiegare nell'attività prevista risorse professionali idonee alla fornitura da realizzare;
- n. di riconoscere che le prestazioni saranno svolte su un piano di autonomia professionale e che pertanto l'affidamento non darà vita ad alcun rapporto di lavoro nei confronti della Fondazione Teatro Regio;

*Me*

- o. di non avere reso false dichiarazioni in merito alle condizioni ed ai requisiti per concorrere alla gara;
- p. Le forniture che, in caso di aggiudicazione, la Ditta intende affidare in subappalto o concedere in cottimo sono:
- 
- 
- 

Tali forniture non dovranno superare il 30% dell'importo totale.

Il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

Il subappalto sarà disciplinato ai sensi dell'art.105 del D Lgs 50/2016. La mancata indicazione delle forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto. Uguale conseguenza avrà un'indicazione generica o comunque non conforme alle suddette prescrizioni. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

I pagamenti relativi ai servizi svolti dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate con l'indicazione delle eventuali ritenute a garanzia effettuate.

- q. non subappalterà lavori di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara ed è consapevole che in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.
- r. di impegnarsi al rispetto degli obblighi derivanti dal Codice Etico e dal Modello organizzativo, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs.231/2001 adottati dalla stazione appaltante, disponibili sul sito internet della Fondazione Teatro Regio e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i principi comportamentali stabiliti nei documenti in questione e tutte le prescrizioni ivi contenute, pena la risoluzione del contratto.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

*Me*

**ALLEGATO 1.A) – ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 1.A)**

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, del D.LGS. 50/2016 devono essere presentate:

1. per le imprese individuali: dal titolare e dal/i direttore/i tecnico/i;
2. per le società in nome collettivo: dal/i socio/i e dal/i direttore/i tecnico/i;
3. per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal/i direttore/i tecnico/i;
4. per le altre società:
  - dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
  - dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - dal direttore tecnico;
  - dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - da entrambi i soci, in caso di società con due soci, ciascuno in possesso del 50 partecipazione azionaria.
5. da soggetti (indicati ai precedenti punti 1. 2. 3. e 4.) cessati nella carica nell'anno precedente la data richiesta di iscrizione.  
Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta dichiarazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

*M*



**ALLEGATO 1.A) – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000  
NON SUSSISTENZA CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D.LGS.  
50/2016**

Spett.le  
Fondazione Teatro Regio di Torino  
Piazza Castello 215  
10124 Torino

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA  
CONVENZIONE PER LA STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, legale rappresentante,  
procuratore,...)

dell'operatore economico \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Corso \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**PER L'OPERATORE ECONOMICO SUDETTO LA NON SUSSISTENZA DELLE  
SEGUENTI CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI ALL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016:**

1. condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

2. cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

3. violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti come previsto all'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016.

4. una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6:

a) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

b) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

c) operatore economico che si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;



- d) partecipazione dell'operatore economico che determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) operatore economico che sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) operatore economico che abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) operatore economico che non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero autocertifici la sussistenza del medesimo requisito;
- l) operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m) operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

*M*



**ALLEGATO 1B) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000  
DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA E DATI PER RICHIESTA DURC**

*N.B. Il presente modello deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.  
Nel caso di partecipazione sotto forma di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, deve essere, a pena di esclusione, prodotto da ciascun operatore economico che costituirà il Raggruppamento o il Consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritto dai relativi titolari o legali rappresentanti.  
Il presente modello può essere anche sottoscritto da un procuratore del titolare o legale rappresentante e, in tal caso, deve essere trasmessa la relativa procura.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_,  
cod. fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale  
rappresentante dell'impresa di seguito specificata, **dichiara di essere in regola con gli  
obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali**, fornendo le  
seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

**IMPRESA/DITTA/DATORE DI LAVORO**

<b>Denominazione/ Ragione Sociale</b>	
<b>Codice Fiscale</b>	
<b>Sede Operativa (indirizzo completo)</b>	
<b>Recapito corrispondenza</b>	<input type="checkbox"/> sede legale
	<input type="checkbox"/> sede operativa
	<input type="checkbox"/> pec
<b>Tipo Impresa</b>	<input type="checkbox"/> impresa/datore di lavoro
	<input type="checkbox"/> impresa artigiana con dipendenti
<b>Dimensionamento aziendale/ numero di dipendenti</b>	<input type="checkbox"/> da 1 a 5 <input type="checkbox"/> da 6 a 15 <input type="checkbox"/> da 16 a 50 <input type="checkbox"/> da 51 a 100 <input type="checkbox"/> oltre 100 _____
<b>C.C.N.L. applicato</b>	

*Mu*

**ENTI PREVIDENZIALI**

<b>I.N.P.S.– Matricola Azienda</b>	
<b>I.N.P.S. – Sede competente</b>	
<b>INAIL – Matricola Azienda</b>	
<b>INAIL – Sede Competente</b>	
<b>CASSA EDILE – luogo - n. posizione</b>	

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 il modello sottoscritto dovrà essere presentato unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.

A comprova del regolare versamento dei contributi previdenziali la Fondazione acquisirà il DURC previsto dall'art. 2, comma 2 del DL 210/2002 convertito dalla Legge 22/11/2006, n° 266.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a, desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

- I dati da Lei forniti verranno trattati per consentire l'adempimento degli obblighi in materia di contabilità IVA
- Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire gli adempimenti di legge.
- Il titolare e il responsabile del trattamento è il Sovrintendente Valter Vergnano.

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_





**ALLEGATO 1C** – fac simile dichiarazione

Spettabile  
**Fondazione Teatro Regio di Torino**  
Piazza Castello 215  
10124 Torino  
P.I. 00505900019

**Oggetto:** comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche.

Al fine di poter assolvere agli obblighi di tracciabilità sui movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge 136/2010, si comunicano ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3, i seguenti dati identificativi del conto corrente

**IBAN** \_\_\_\_\_

**Banca** \_\_\_\_\_ **filiale di** \_\_\_\_\_

**via** \_\_\_\_\_ **cap** \_\_\_\_\_ **Città** \_\_\_\_\_

Intestatario del conto: \_\_\_\_\_

I seguenti dati identificativi dei soggetti sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

1. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, operante in qualità di \_\_\_\_\_

2. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, operante in qualità di \_\_\_\_\_

3. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, operante in qualità di \_\_\_\_\_

4. Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, operante in qualità di \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

*M*

ALLEGATO 1 D)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000 DI AVERE, O NON AVERE, LEGAMI DI PARENTELA O AFFINITÀ CON LA PA E/O CON DIPENDENTI/COLLABORATORI DELLA FONDAZIONE E DI NON RICOPRIRE, O AVER RICOPERTO NEI DUE ANNI PRECEDENTI, INCARICHI ANCHE ELETTIVI IN PA

*Tale dichiarazione va presentata compilata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico e dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e, in caso di sottoscrizione dei contratti da persona con poteri di firma anche da parte di tale procuratore di cui andrà trasmessa relativa procura.*

Spett.le  
Fondazione Teatro Regio di Torino  
Piazza Castello 215  
10124 Torino

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, legale rappresentante, procuratore)

dell'operatore economico \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Corso \_\_\_\_\_

Al sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci



**DICHIARA**

- di non avere legami di parentela o affinità con soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione e/o con dipendenti/collaboratori della Fondazione e di non ricoprire, o aver ricoperto nei due anni precedenti, incarichi anche elettivi nella Pubblica Amministrazione

- ovvero

**DICHIARA**

---

---

L'Operatore Economico si impegna a comunicare eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma

---

Allegato: copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.

*M*



**ALLEGATO 1E) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CODICE ETICO, MODELLO ORGANIZZATIVO, DI GESTIONE E DI CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS.231/2001.**

**Le presenti condizioni sono valide per tutti i rapporti in essere alla data di sottoscrizione e per rapporti in addivenire con la Fondazione Teatro Regio di Torino**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, legale rappresentante, procuratore di cui va trasmessa la relativa procura)

dell'operatore economico \_\_\_\_\_ (in seguito "operatore economico"),

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Corso \_\_\_\_\_

si impegna per tutti i rapporti in essere e in addivenire con la Fondazione Teatro Regio di Torino al rispetto delle seguenti condizioni:

**Art. 1) Accettazione Codice Etico, Modello organizzativo, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs.231/2001**

L'operatore economico con la sottoscrizione del presente atto per formale accettazione, dichiara di aver preso visione del Codice Etico e del Modello organizzativo, di gestione e di controllo ai sensi del D.Lgs.231/2001 disponibili sul sito internet della Fondazione Teatro Regio e si impegna per tutti i rapporti suddetti al rispetto dei principi comportamentali stabiliti nei documenti in questione e a tutte le prescrizioni ivi contenute. L'Operatore economico prende altresì atto dell'adozione del Piano Triennale Anticorruzione ai sensi della L. 190/2012 da parte della Fondazione Teatro Regio.

**Art. 2) Evento risolutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc**

Il mancato rispetto dei principi di cui al predetto art. 1) può comportare ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., la risoluzione immediata dei rapporti suddetti da parte della Fondazione Teatro Regio.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma  
\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti 1341 e ss. Cod. Civ. si dichiara che è stato oggetto di specifica approvazione espressa l'Art. 2) Evento risolutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma  
\_\_\_\_\_





## Capitolato per gara d'appalto tipografie Specifiche tecniche materiali stampa Stagioni 2018-19 e 2019-20

### Note generali

1. Le seguenti note generali sono parte integrante del capitolato e si applicano a tutte le lavorazioni sotto dettagliate.
2. Per ogni lavorazione sono da intendersi a carico dello stampatore l'imballaggio, il trasporto e lo **stivaggio nel/nei locale/i del Teatro**, secondo indicazioni del referente. Per alcuni materiali possono essere richieste fino a 2 consegne ulteriori, presso recapiti in Torino e cintura.
3. Per l'**imballaggio** degli stampati di piccolo formato (volantini, pieghevoli, opuscoli, libretti, ecc.) è richiesto l'**esclusivo utilizzo di scatole con altezza non superiore a cm 25 e l'apposizione sull'esterno della pagina di copertina dello stampato contenuto**.
4. I materiali inscatolati devono essere **confezionati** con fascette, elastici o cellofanatura, attenendosi alle modalità e al numero di copie per pacco, qualora indicati nell'ordine di stampa, a seconda delle esigenze di distribuzione.
5. I materiali realizzati su carta patinata devono prevedere la **verniciatura di macchina opaca/lucida**.
6. Le **pieghe delle carte uguali o superiori a 200 g** sono da intendersi **sempre cordonate**.
7. Gli **opuscoli** si intendono **autocopertinati**, qualora non siano specificate caratteristiche distinte per l'interno e la copertina.
8. Gli **impianti** per la stampa sono sempre forniti.
9. I **costi** da indicare si devono intendere **unitari** al netto dell'IVA.

### Abbreviazioni e unità di misura

#### Cromia di stampa

1k / 2k / 4k

1+1k / 2+2k / 1+4k / 4+4k

digitale bn / digitale colori

1 colore dichiarato / 2 colori dichiarati / quadricromia *solo in bianca*  
come sopra, ma *in bianca e in volta*

per tirature limitate (b/v: in bianca e volta dove specificato)

#### Tipo carta

p.o.

p.l.

u.m.

patinata opaca

patinata lucida

uso mano

#### Misure

Sono espresse in centimetri, base per altezza (l'apertura delle buste è da intendersi sempre sulla prima dimensione); al formato chiuso segue, tra parentesi, il formato aperto.

## Sommario

<b>Cancelleria</b>	p.
1. Etichetta postale B6.....	3
2. Busta B4.....	3
3. Busta C4.....	3
4. Busta C5.....	3
5. Busta “americana”.....	4
6. Busta C6 (invito).....	4
7. Busta porta-biglietti.....	4
8. Cartellina C4.....	4
9. Carta intestata.....	5
<b>Stampati digitali</b>	
10. Biglietto da visita.....	5
11. Tessere.....	5
12. Cartoncino invito A6.....	5
13. Cartoncino auguri A6.....	5
14. Locandina grande da interno.....	5
15. Manifesto 70x100.....	6
16. Manifesti vetrine.....	6
<b>Stampati offset</b>	
17. Locandina standard.....	6
18. Pieghevole di sala (“scheda di sala”).....	7
19. Pieghevole di sala 3 ante.....	7
20. Opuscolo di sala.....	8
21. Volantino di sala.....	8
22. Cartolina A6.....	8
23. Volantino.....	9
24. Locandina stagione e inaugurazione.....	9
25. Libretto programma generale stagione.....	9
26. Locandina-pieghevole (Scuola all’Opera).....	9
27. Pieghevole 5/6/7 ante.....	10
28. Pieghevole 2/3/4 ante (Conferenze, Concerti e altri).....	10
29. Opuscolo scuole a colori.....	10
30. Opuscolo Stagione d’Opera.....	11
31. Carnet dell’abbonato.....	11





## 5. Busta "americana"

Formato: **23 x 11**  
Tipo carta: **u.m. 80 g internografata (Pigna Vitesse)**  
Cromia: *Variante 1* **1k**  
*Variante 2* **2k**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
a) senza finestra, con strip			
Tirature:	<b>3.000</b>	€.....	€.....
	<b><u>5.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	€.....
b) senza finestra, con strip su carta <b>Dalì Camoscio (vergata avorio)</b>			
Tirature:	<b>500</b>	€.....	€.....
	<b>1.000</b>	€.....	€.....
	<b>3.000</b>	€.....	€.....

## 6. Busta C6 (invito)

Formato: **16,2 x 11,4 (senza finestra, senza strip)**  
Tipo carta: **Dalì Camoscio (vergata avorio)**  
Cromia: *Variante 1* **1k**  
*Variante 2* **2k**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
Tirature:	<b><u>1.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	€.....
	<b>3.000</b>	€.....	€.....

## 7. Busta porta-biglietti

Formato: **22 x 10,4 (22 x 27)**  
Tipo carta: **Splendorgel Extra-White 300g**  
Cromia: **4k**  
Particolari: **fustellatura, cordonatura, collatura e piegatura**

Tirature: **1.000** €.....

## 8. Cartellina C4

Formato: **22,9 x 32,4 (53,8 x 40,4)**  
Tipo carta: **p.o. 300 g**  
Cromia: *Variante 1* **2k**  
*Variante 2* **4k**  
Particolari: **plastificazione lucida in bianca, fustellatura con alette ad incastro da 8 cm, piegatura**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
Tirature:	<b><u>1.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	€.....
	<b>1.500</b>	€.....	€.....

## 9. Carta intestata

---

Formato **21 x 29,7**  
Tipo carta: **Poliedra On Business 90 g** (o similare da indicare: .....)  
Cromia: **2k**

Tirature: **5.000** €.....  
**10.000** €.....  
**15.000** €.....

## 10. Biglietto da visita

---

Formato: **8,5 x 5,5**  
Tipo carta: **Fedrigoni Splendorgel Extra-White 270 g**  
Cromia: **digitale colori**

Tirature: **300** €.....

## 11. Tessere

---

Formato: **5,4 x 8,6**  
Tipo carta: **p.o. 300 g**  
Cromia: **digitale colori b/v**  
Particolari: **plastificazione in b/v e fustellatura (spigoli arrotondati)**

Tirature: **10/20/30** €.....  
**70** €.....  
**100** €.....

## 12. Cartoncino invito A6

---

Formato **14,8 x 10,5**  
Tipo carta: **Dali Camoscio (vergata avorio) 240 g**  
Cromia: **digitale bn**

Tirature: **500** €.....

## 13. Cartoncino auguri A6

---

Formato **14,8 x 10,5 (29,6 x 10,5)**  
Tipo carta: **Dali Camoscio (vergata avorio) 240 g**  
Cromia: **digitale colori**

Tirature: **100** €.....

## 14. Locandina grande da interno

---

Formato: **45,5 x 102,8**  
Tipo carta: **p.o. 250 g**  
Cromia: **digitale colori**

Tirature: **5/10** €.....

## 15. Manifesto 70x100

---

Formato: **70 x 100**  
Tipo carta: **p.o. 250 g**  
Cromia: **digitale colori**

Tirature: **10** €.....

## 16. Manifesti vetrine

---

Formato: *Variante 1* **32 x 52**  
*Variante 2* **65 x 138**  
*Variante 3* **89 x 190**  
*Variante 4* **98 x 140**  
*Variante 5* **126 x 180**

Tipo carta: **p.o. 250 g**  
Cromia: **digitale colori**

*Variante 1*                      *Variante 2*                      *Variante 3*

Tirature: **1/10** €.....                      €.....                      €.....

*Variante 4*                      *Variante 5*

€.....                      €.....

## 17. Locandina standard

---

Formato: **32 x 68**  
Tipo carta: **p.o. 200 g**  
Cromia: *Variante 1* **4k**  
*Variante 2* **digitale colori**

*Variante 1*                      *Variante 2*

Tirature: **10/20/30** €.....

**100** €.....

**500** €.....

**1.000** €.....

## 18. Pieghevole di sala ("scheda di sala")

---

Formato: **15,8 x 23,5 (31,6 x 23,5)**  
Tipo carta: **p.o. 150 g**  
Cromia: *Variante 1* **4+4k**  
*Variante 2* **digitale colori b/v**  
Piega: **1 piega (2 ante)**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
Tirature:	<b><u>400</u></b>	€.....	<b><u>€.....</u></b>
	800	€.....	
	1.000	€.....	
	2.000	€.....	
	3.000	€.....	
	4.000	€.....	
	<b><u>5.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	
	7.000	€.....	
	8.000	€.....	

## 19. Pieghevole di sala 3 ante

---

Formato: **15,8 x 23,5 (47,4 x 23,5)**  
Tipo carta: **p.o. 150 g**  
Cromia: *Variante 1* **4+4k**  
*Variante 2* **digitale colori b/v**  
Piega: **2 pieghe (3 ante)**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
Tirature:	<b><u>400</u></b>	€.....	<b><u>€.....</u></b>
	800	€.....	
	1.000	€.....	
	2.000	€.....	
	3.000	€.....	
	4.000	€.....	
	<b><u>5.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	
	7.000	€.....	

## 20. Opuscolo di sala

Formato: **15,8 x 23,5 (31,6 x 23,5)**

N. pagine: *Variante 1* **8**  
*Variante 2* **12**  
*Variante 3* **16**  
*Variante 4* **20**  
*Variante 5* **24**  
*Variante 6* **32**

Tipo carta: **p.o. 150 g**

Cromia: **4+4k**

Rilegatura: **doppio punto metallico**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>	<i>Variante 3</i>
Tirature:	<b>500</b>	€.....	€.....	<u>€.....</u>
	<b>1.000</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>2.500</b>	€.....	€.....	€.....
		<i>Variante 4</i>	<i>Variante 5</i>	<i>Variante 6</i>
	<b>500</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>1.000</b>	€.....	€.....	€.....

## 21. Volantino di sala

Formato: **15,8 x 23,5**

Tipo carta: **p.o. 200 g**

Cromia: **4+4k**

Tirature:	<b>700</b>	€.....
	<b>1.500</b>	<u>€.....</u>
	<b>5.000</b>	€.....
	<b>10.000</b>	€.....

## 22. Cartolina A6

Formato: **10,5 x 14,8**

Tipo carta: **p.o. 350g**

Cromia: *Variante 1* **4+1k**  
*Variante 2* **4+4k**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>
Tiratura:	1.000	€.....	€.....
	<b>5.000</b>	€.....	<u>€.....</u>
	10.000	€.....	€.....

### 23. Volantino

---

Formato: 10 x 21  
Tipo carta: p.o. 200 g  
Cromia: 4+4k

Tirature:	1.500	€.....
	<u>3.600</u>	<u>€.....</u>
	5.000	€.....
	15.000	€.....

### 24. Locandina stagione e inaugurazione

---

Formato: 32 x 68  
Tipo carta: p.o. 200 g  
Cromia: 4k  
Particolari: plastificazione opaca/lucida in bianca

Tirature:	<u>1.000</u>	<u>€.....</u>
	1.500	€.....

### 25. Libretto programma generale stagione

---

Formato: 10,2 x 22 (20,4 x 22)

Pagine interne:

N. pagine: Variante 1 152

N. pagine: Variante 2 168

N. pagine: Variante 3 180

Tipo carta: p.o. 100 g

Cromia: 4+4k

Copertina:

Tipo carta: p.o. 300 g

Cromia: 4+4k

Particolari: plastificazione opaca solo in bianca

Rilegatura: brossura cucita filo refe

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>	<i>Variante 3</i>
Tiratura:	10.000	€.....	€.....	€.....
	<u>11.000</u>	<u>€.....</u>	<u>€.....</u>	<u>€.....</u>

### 26. Locandina-pieghevole (Scuola all'Opera)

---

Formato: 16 x 24 (96 x 24)

Tipo carta: p.o. 150 g

Cromia: 4+4k

Piega: 5 pieghe (sei ante) a fisarmonica, con prima piega a destra

Tiratura:	4.000	€.....
	<u>5.000</u>	<u>€.....</u>

## 27. Pieghevole 5/6/7 ante

Formato: **10 x 21 (50/60/70 x 21; cfr. varianti)**  
Tipo carta: **p.o. 150 g**  
Cromia: **4+4k**  
Piega: *Variante 1* **4 pieghe (5 ante)**  
*Variante 2* **5 pieghe (6 ante)**  
*Variante 3* **6 pieghe (7 ante)**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>	<i>Variante 3</i>
Tiratura:	<b>5.000</b>	€.....	<u>€.....</u>	€.....

## 28. Pieghevole 2/3/4 ante (Conferenze, Concerti e altri)

Formato: **10 x 21 (20/30/40 x 21; cfr. varianti)**  
Tipo carta: **p.o. 200 g**  
Cromia: **4+4k**  
Piega: *Variante 1* **1 piega (2 ante)**  
*Variante 2* **2 pieghe (3 ante)**  
*Variante 3* **3 pieghe (4 ante)**

		<i>Variante 1</i>	<i>Variante 2</i>	<i>Variante 3</i>
Tirature:	<b>1.000</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>13.000</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>20.000</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>25.000</b>	€.....	<u>€.....</u>	€.....

## 29. Opuscolo scuole a colori

Formato: **16,6 x 24 (33,2 x 24)**  
Pagine interne:  
N. pagine: **64**  
Tipo carta: **p.o. 115 g**  
Cromia: **4+4k**  
Copertina:  
Tipo carta: **p.o. 250 g**  
Cromia: **4+4k**  
Particolari: **plastificazione lucida solo in bianca**  
Rilegatura: **doppio punto metallico**

			<i>Costo per XVI</i>	<i>Costo per VIII</i>
Tirature:	<b>2.000</b>	€.....	€.....	€.....
	<b>4.000</b>	<u>€.....</u>	€.....	€.....

### 30. Opuscolo Stagione d'Opera

Formato: **10 x 21 (20 x 21)**

Pagine interne:

Formato: **10 x 21 (20 x 21)**

N. pagine: *Variante 1* **24**

*Variante 2* **28**

*Variante 3* **32**

Tipo carta: **p.o. 150 g**

Cromia: **4+4k**

Copertina:

Formato: **10 x 21 (28 x 21)**

Tipo carta: **p.o. 200 g**

Cromia: **4+4k**

Piega: **3 ante (aletta in IV di copertina)**

Rilegatura: **doppio punto metallico**

*Variante 1*

*Variante 2*

Tirature:	<b>1.000</b>	€.....	€.....
	<b>7.500</b>	€.....	€.....
	<b>15.000</b>	€.....	€.....
	<b>30.000</b>	€.....	€.....
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>€.....</u></b>	€.....

### 31. Carnet dell'abbonato

Formato: **21 x 7,5**

Pagine interne **(10 tipologie):**

N. pagine: **media 3/4**

Tipo carta: **u.m. 150 g**

Cromia: **1k**

Particolari: **fustellature a strappo**

Copertine **(15 tipologie di I e II, 1 tipologia di III e IV):**

Tipo carta: **p.o. 300 g**

Cromia: **4+4k**

Particolari: **cordonature sulla copertina di chiusura**

Particolari: **composizione multipla variabile in 15 tipologie**

Rilegatura: **doppio punto metallico (o gommatura laterale)**

Tiratura complessiva: **10.000** €.....

(Data documento: 14 marzo 2018)







DETERMINAZIONE N.8 DEL 27 APR. 2018

### Nomina commissione di gara d'appalto

Premesso che

- con determinazione n. 4 del 26/03/2018 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di materiale tipografico.
- l'Amministrazione ha proceduto all'esecuzione della gara fissando il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta al 27/04/2018 ore 12,00;

Tutto ciò premesso, il Sovrintendente

nomina

la seguente Commissione per la valutazione delle offerte:

Dott.ssa Barbara Mussino  
Sig. Massimo Martino  
Dott.ssa Maria Vincenza Losito

Responsabile Settore Approvvigionamenti e Appalti  
Ufficio Servizi Stampa  
Settore Approvvigionamenti e Appalti

Il Sovrintendente  
Valter Vergnano



FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO

## VERBALE DELLE OPERAZIONI DI VERIFICA DELLE OFFERTE

### PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO.

L'anno 2018, il giorno 16 maggio alle ore 11,00 nei locali del Settore Approvvigionamenti e Contratti della Fondazione in Piazza Castello 215 in Torino, si riunisce la Commissione nominata dal Sovrintendente Valter Vergnano con la determinazione n. 8 del 27/04/2018, così composta:

Dott.ssa Barbara Mussino	Responsabile Settore Approvvigionamenti e Appalti
Dott. Simone Solinas	Settore Attività editoriali e culturali
Dott.ssa Maria Vincenza Losito	Settore Approvvigionamenti e Appalti

Premesso che con determinazione n. 4 del 03/06/2018 il Sovrintendente Valter Vergnano stabiliva di:

- indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di materiale tipografico.
- di invitare alla gara le seguenti ditte in grado di fornire i materiali richiesti dalla Fondazione Teatro Regio:
  - CASTELLO SRL - STRADA SAN GIORGIO 1 - 10036 SETTIMO T.SE (TO)
  - FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
  - GRAF ART SRL - OFFICINA GRAFICHE ARTISTICHE SRL - V.LE INDUSTRIE, 30 - 10078 VENARIA
  - LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO)
  - MOGLIA SRL - VIA SANSOVINO 243/65E - 10150 TORINO
  - SGI - SOCIETA' GENERALE DELL'IMMAGINE SRL - VIA POMARO, 305 - 10136 TORINO
  - SILGRAFICA S.A.S. - VIA SAN PAOLO, 25 - 10044 PIANEZZA (TO)
  - TIPO STAMPA S.R.L. - CORSO MONCALIERI, 448 - 10133 TORINO
  - TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L. - VIA DELLA LIBERTÀ, 36 - 10095 GRUGLIASCO (TO)
  - TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO
  - WALBER SRL - CORSO TAZZOLI 215/10 - 10121 TORINO

Hanno presentato offerta le seguenti Ditte:

1. CASTELLO SRL - STRADA SAN GIORGIO 1 - 10036 SETTIMO T.SE (TO)
2. FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
3. LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO)
4. TIPO STAMPA S.R.L. - CORSO MONCALIERI, 448 - 10133 TORINO
5. TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L. - VIA DELLA LIBERTÀ, 36 - 10095 GRUGLIASCO (TO)
6. TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO

Fondazione Teatro Regio di Torino • Piazza Castello 215 • 10124 Torino • Italia

Tel. +39 011 88151 • Fax +39 011 8815.214 • www.teatroregio.torino.it • P. IVA. e C. F. 00505900019



FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO

La Commissione prende quindi in esame le offerte pervenute e controlla i documenti richiesti nella lettera d'invito e stabilisce di chiedere ai concorrenti di completare le dichiarazioni/documenti mancanti e di fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle/dei medesime/i.

In particolare stabilisce:

- di chiedere al concorrente TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C.:

- 1) Dichiarazioni allegati 1A) e 1D) del Sig. Mannucci Enrico unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.
- 2) Copia del "Capitolato per gara d'appalto tipografie - Specifiche tecniche materiali stampa" sottoscritto per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente.

- di chiedere al concorrente TIPO STAMPA S.R.L.:

- 1) Dichiarazioni allegati 1A) e 1D) del Sig. Parini Marco unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.
- 2) Identificativo "PASSOE" relativo al CIG [7434170727].
- 3) Copia della lettera d'invito sottoscritta per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente.

- di chiedere al concorrente FOTOINDUSTRIAL SRL:

Copia della lettera d'invito e del "Capitolato per gara d'appalto tipografie - Specifiche tecniche materiali stampa" sottoscritti per accettazione in ogni pagina da persona munita dei necessari poteri di firma per impegnare il concorrente.

- di chiedere al concorrente CASTELLO SRL:

Dichiarazioni allegati 1A) e 1D) dei Sig.ri Castello Marco e Castello Fabio unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità dei medesimi ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.

La riunione si chiude alle ore 12,30.

La Commissione

DOTT.SSA BARBARA MUSSINO

DOTT. SIMONE SOLINAS

DOTT.SSA MARIA VINCENZA LOSITO



FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO

## VERBALE DELLE OPERAZIONI DI VERIFICA DELLE OFFERTE

### PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA STAMPA DI MATERIALE TIPOGRAFICO.

L'anno 2018, il giorno 26 giugno alle ore 11,00 nei locali del Settore Approvvigionamenti e Contratti della Fondazione in Piazza Castello 215 in Torino, si riunisce la Commissione nominata dal Sovrintendente Valter Vergnano con la determinazione n. 8 del 27/04/2018, così composta:

Dott.ssa Barbara Mussino	Responsabile Settore Approvvigionamenti e Appalti
Dott. Simone Solinas	Settore Attività editoriali e culturali
Dott.ssa Maria Vincenza Losito	Settore Approvvigionamenti e Appalti

Premesso che con determinazione n. 4 del 03/06/2018 il Sovrintendente Valter Vergnano stabiliva di:

- indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di materiale tipografico.
- di invitare alla gara le seguenti ditte in grado di fornire i materiali richiesti dalla Fondazione Teatro Regio:
  - CASTELLO SRL - STRADA SAN GIORGIO 1 - 10036 SETTIMO T.SE (TO)
  - FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
  - GRAF ART SRL - OFFICINA GRAFICHE ARTISTICHE SRL - V.LE INDUSTRIE, 30 - 10078 VENARIA
  - LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO)
  - MOGLIA SRL - VIA SANSOVINO 243/65E - 10150 TORINO
  - SGI - SOCIETA' GENERALE DELL'IMMAGINE SRL - VIA POMARO, 305 - 10136 TORINO
  - SILGRAFICA S.A.S. - VIA SAN PAOLO, 25 - 10044 PIANEZZA (TO)
  - TIPO STAMPA S.R.L. - CORSO MONCALIERI, 448 - 10133 TORINO
  - TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L. - VIA DELLA LIBERTÀ, 36 - 10095 GRUGLIASCO (TO)
  - TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO
  - WALBER SRL - CORSO TAZZOLI 215/10 - 10121 TORINO

Hanno presentato offerta le seguenti Ditte:

- CASTELLO SRL - STRADA SAN GIORGIO 1 - 10036 SETTIMO T.SE (TO)
- FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
- LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO)
- TIPO STAMPA S.R.L. - CORSO MONCALIERI, 448 - 10133 TORINO
- TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L. - VIA DELLA LIBERTÀ, 36 - 10095 GRUGLIASCO (TO)

- TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO

La Commissione nella seduta odierna prende in esame la documentazione integrativa richiesta ad alcuni concorrenti, come indicato in precedente verbale del 16/05/2018, dando atto che tutti hanno fornito la predetta documentazione richiesta e pertanto vengono ammessi alla gara.

La Commissione procede all'apertura delle buste contenenti le Offerte economiche e predispone per singolo allegato di gara i seguenti prospetti riepilogativi del numero complessivo di migliori risultati conseguiti da ciascun concorrente calcolati, secondo il criterio previsto dalla lettera d'invito, come segue: prezzo unitario offerto per ciascun materiale x corrispondente fattore ponderale x tiratura di riferimento.

**Allegato 3a) – 1° lotto – materiali di cancelleria :**

DITTA	QUANTITATIVO DI MIGLIORI RISULTATI
CASTELLO SRL	0
FOTOINDUSTRIAL SRL	Non quotati
LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Non quotati
TIPO STAMPA S.R.L.	1
TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L.	1
<b>TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C</b>	<b>7</b>

Nel rispetto del criterio di aggiudicazione previsto dalla lettera d'invito, la Commissione individua la TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO quale potenziale aggiudicataria dei materiali tipografici relativi all'allegato 3 a) – 1° lotto – materiali di cancelleria.

**Allegato 3b – 2° lotto – stampati digitali:**

DITTA	QUANTITATIVO DI MIGLIORI RISULTATI
CASTELLO SRL	1
<b>FOTOINDUSTRIAL SRL</b>	<b>4</b>
LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Non quotati
TIPO STAMPA S.R.L.	2
TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L.	3
TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C	0

Nel rispetto del criterio di aggiudicazione previsto dalla lettera d'invito, la Commissione individua la FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO - quale potenziale aggiudicataria dei materiali tipografici relativi all'allegato 3b) - 2° lotto - stampati digitali.

**Allegato 3 c) - 3° lotto - stampati offset**

DITTA	QUANTITATIVO DI MIGLIORI RISULTATI
CASTELLO SRL	0
FOTOINDUSTRIAL SRL	Non quotati
<b>LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</b>	<b>9</b>
TIPO STAMPA S.R.L.	3
TIPOGRAFIA SOSSO S.R.L.	3
TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C	0

Nel rispetto del criterio di aggiudicazione previsto dalla lettera d'invito, la Commissione individua la LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 - 10092 BEINASCO (TO) - quale potenziale aggiudicataria dei materiali tipografici relativi all'allegato 3 c) - 3° lotto - stampati offset.

La Commissione trasmette il presente verbale unitamente agli allegati e alla documentazione di appalto alla Sovrintendenza affinché si pronunci in merito.

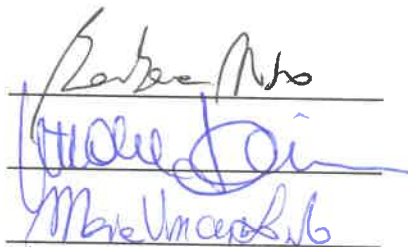
La riunione si chiude alle ore 12,30.

La Commissione

DOTT.SSA BARBARA MUSSINO

DOTT. SIMONE SOLINAS

DOTT.SSA MARIA VINCENZA LOSITO



*ML*





FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO  
**DETERMINAZIONE N.21 DEL 28/06/2018**

**AGGIUDICAZIONE FORNITURA DI MATERIALE TIPOGRAFICO**

=====

L'anno 2018, il giorno 28 giugno nella Sala Consiglio del Teatro Regio,

Il Sovrintendente,

visti i verbali di apertura delle offerte per la fornitura di materiale tipografico del 16 maggio 2018 e del 26 giugno 2018 e sentito il parere della Direzione Comunicazione e Pubbliche Relazioni,

vista la facoltà riservata alla Fondazione nella lettera di invito di effettuare un'aggiudicazione parziale,

**AGGIUDICA**

la fornitura suddetta come da verbali di apertura buste e nel rispetto del criterio di aggiudicazione stabilito in gara come segue:

- materiali tipografici relativi all'allegato **3a)** – **1° lotto** – **materiali di cancelleria** alla TIPOLITOGRAFIA REGINA S.N.C. - VIA QUITTENGO 39 - 10154 TORINO
- materiali tipografici relativi all'allegato **3b)** – **2° lotto** – **stampati digitali** alla FOTOINDUSTRIAL SRL - VIA GRASSI, 20 - 10138 TORINO
- materiali tipografici relativi all'allegato **3c)** – **3° lotto** – **stampati offset** alla LA TERRA PROMESSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIALE RISORGIMENTO 11 – 10092 BEINASCO (TO)

Il Sovrintendente  
William Graziosi